

ALLEGATO A - STATUTO ASSOCIAZIONE “TASTE OF SARDINIA”

Art. 1 – Costituzione

È costituita in Oristano l'associazione denominata “Tast of Sardinia” con sede in Via Muratori 6.

Tast of Sardinia è una libera associazione di fatto, senza fini di lucro, amministrativamente autonoma, regolata a norma degli artt. 36 e seguenti del Codice Civile.

Art. 2 - Oggetto sociale

L'Associazione, che s'ispira ai principi mutualistici previsti dalle leggi italiane, si propone di svolgere attività di promozione enogastronomica, turistica e culturale, con particolare attenzione alle produzioni agricole di eccellenza, delle lavorazioni tipiche alimentari e artigianali, del turismo enogastronomico, della ristorazione e ricettività, della cultura, delle tradizioni, del territorio, dei beni archeologici, della flora e della fauna, dello sport, del turismo, ecc.

In particolare sono compiti dell'Associazione:

- A. *contribuire allo sviluppo culturale e civile dei cittadini aderenti ed alla più ampia diffusione della democrazia e della solidarietà nei rapporti umani, alla pratica ed alla difesa delle libertà civili, individuali e collettive, alla tutela dei diritti del consumatore e più in generale del cittadino;*
- B. *promuovere, attuare, collaborare e coordinare lo studio, la ricerca, il dibattito, le iniziative editoriali, la formazione, l'informazione, l'istruzione e l'aggiornamento culturale in particolare nei settori del cibo, dell'informatica, della tecnologia, della scienza, dell'energia, della musica, della fotografia, della cinematografia, ecc...*
- C. *contribuire a promuovere, organizzare e attuare, mediante l'uso di attrezzature ed impianti sul territorio (in affitto, in uso o in proprietà) attività scientifiche, didattiche, turistiche e culturali legate alla gastronomia ed ai suoi prodotti, alle produzioni e lavorazioni agroalimentari, in particolare quelli del territorio sardo;*
- D. *promuovere ed organizzare manifestazioni, incontri per stimolare l'aggregazione d'impresa e le collaborazioni, dibattiti, workshop, seminari, mostre, sagre e rassegne. Partecipare a fiere e mostre di settore in Italia e all'estero.*
- E. *organizzare conferenze, corsi, convegni e stage, anche in collaborazione con Enti, associazioni e scuole, di ogni ordine e grado in tutto il mondo;*
- F. *editare libri, guide, periodici e notiziari riguardanti le attività associative, nonché curare la stampa, la riproduzione, la pubblicazione e distribuzione di volumi, testi e circolari riconducibili all'attività che costituisce l'oggetto associativo.*
- G. *realizzare propri audiovisivi, fotografie, gadget ed ogni altro materiale ed oggetto necessario al perseguimento degli scopi sociali, curandone la distribuzione.*
- H. *utilizzare siti Internet, strumenti multimediali e ogni media presente o futuro per la divulgazione dell'oggetto sociale.*
- I. *avanzare proposte ad enti pubblici, partecipando attivamente alle forme decentrate di gestione democratica del territorio (comitati di quartiere, di settore, circoscrizionali, di scuola, di istituto, ecc.) per un'adeguata programmazione culturale sul territorio;*
- J. *promuovere ed organizzare iniziative (anche di carattere enogastronomico), corsi di cucina, del turismo, nella promozione e solidarietà sociale, nella cultura, nelle attività ricreative atte a soddisfare le esigenze di conoscenza e di ricreazione dei soci, ivi compresa l'attività di gestione di sale di intrattenimento, somministrazione di alimenti e bevande, bar, mensa, spaccio prodotti di interesse, al fine di favorire forme di acquisto e di risparmio per gli associati, nel rispetto delle leggi e delle normative vigenti.*
- K. *promuovere la ristorazione e la ricettività di qualità che risponda ai principi del disciplinare di “Taste of Sardinia”*
- L. *promuovere tutti i prodotti DOC, DOP, IGP e DOCG, e contribuire al riconoscimento delle eccellenze ancora in attesa e valorizzare i vitigni autoctoni e le produzioni tradizionali.*
- M. *tracciare tutti i prodotti e le attività riconosciute di eccellenza, attraverso e nel rispetto dei disciplinari, con un codice univoco QR code per fornire informazioni al consumatore sulla tracciabilità, provenienza, qualità, lavorazione, utilizzo e/o servizi offerti, tramite il portale dell'associazione, stampati e ogni altro mezzo tecnologico.*
- N. *promuovere le strade del vino già riconosciute dalla Regione Sardegna e contribuire alla realizzazione di quelle mancanti.*
- O. *tracciare e promuovere percorsi turistici, enogastronomici, culturali, religiosi, naturalistici e sportivi.*
- P. *promuovere la creazione di una rete fra operatori per la promozione e gestione della ricettività, della ristorazione, dell'agroalimentare, dei vini e liquori sia in Italia che all'estero e favorirne la commercializzazione.*
- Q. *istituire sedi secondarie, rappresentanze, agenzie, filiali in tutte le province Sarde, in Italia e all'estero*
- R. *organizzare viaggi, scambi culturali, visite guidate, incontri ed iniziative di studio destinate ai giovani in una dimensione internazionale, per incrementare il rapporto di collaborazione tra i popoli*
- S. *collaborare con tutte le Associazioni di categoria e di rappresentanza sindacale, Associazioni culturali, Fondazioni, Istituti di ricerca e Università per il conseguimento dell'oggetto sociale.*
- T. *Organizzare corsi di istruzione e formazione;*
- U. *Tutela, promozione e valorizzazione delle cose d'interesse artistico e storico di cui alla legge 1 giugno 1939, n. 1089, ivi comprese le biblioteche e i beni di cui al decreto del Presidente della Repubblica 30 settembre 1963, n. 1409;*

- V. *Tutela e valorizzazione della natura e dell'ambiente, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi di cui all'articolo 7 del decreto legislativo 5 febbraio 1997, n. 22;*
- W. *Promozione della cultura e dell'arte in ogni sua forma;*
- X. *Tutela dei diritti civili;*
- Y. *L'obbligo di redigere il bilancio o rendiconto annuale;*

Art. 3 - Iscrizione

All'Associazione possono essere ammessi tutti i cittadini che ne accettino lo Statuto ed i regolamenti.

Le modalità dell'ammissione da parte dell'aspirante socio sono fissate dal Consiglio Direttivo con regolamento apposito e consistono in una domanda da parte del socio. Tutti i cittadini possono aderire all'Associazione. Per i minori, tuttavia, è richiesto il nulla osta di chi esercita la patria potestà. È esclusa in ogni caso la temporaneità della partecipazione alla vita associativa. I Soci sono tenuti a versare la quota associativa fissata annualmente dal Consiglio Direttivo, comprensiva dell'importo della tessera. La quota associativa è intrasmissibile e non è rivalutabile.

Art. 4 - I Soci

I soci possono essere:

- **Socio fondatore**
(I soci fondatori nel 2008 e quelli che hanno contribuito al rinnovo dello statuto del nome nel 2017)
- **Socio ordinario**
(I soci regolari nel versamento delle quote sociali che prendono parte attiva dell'associazione. Hanno diritto di voto)
- **Socio sostenitore**
(I soci che sostengono il progetto, prendono parte a tutte le iniziative. Non hanno diritti di voto ma possono partecipare alle attività dell'associazione e proporre idee e progetti.)
- **Socio onorario**
(Le persone che per il loro operato hanno dato e danno un contributo materiale e immateriale alla politica dell'Associazione. Non hanno diritti di voto ma possono partecipare alle attività dell'associazione e proporre idee e progetti.)

Tutti i Soci hanno diritto di frequentare la sede sociale, di partecipare alle iniziative promosse dall'Associazione, di usufruire delle strutture del Sodalizio nonché dei servizi e agevolazioni connessi a Taste of Sardinia.

I Soci Sostenitori che sono iscritti da 3 anni continuativi e in regola con le quote sociali e che abbiano compiuto la maggiore età hanno diritto di voto e sono eleggibili alle cariche sociali. I soci con i requisiti suddetti hanno il diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'associazione (Dec. Leg. N. 460/97, Art. 5 Lett. c).

Art. 5 - Decadenza dei Soci

La qualità di Socio si perde per dimissioni, per espulsione, per morosità, per morte.

Le dimissioni devono essere comunicate al Consiglio Direttivo con lettera raccomandata o posta PEC elettronica. I Soci possono essere sospesi o espulsi per i seguenti motivi:

- qualora non ottemperino alle disposizioni del presente Statuto ed alle deliberazioni prese dagli organi sociali;
- qualora, in qualsiasi modo, arrechino danni morali e materiali all'associazione;
- quando si rendano morosi rispetto al pagamento della tessera e delle quote sociali;

I Soci espulsi o sospesi, per morosità, potranno, dietro domanda, essere riammessi pagando una nuova quota d'iscrizione. Per la sospensione e le radiazioni si fa riferimento al successivo Art. 19.

Art. 6 - La Sede dell'Associazione

La Sede sociale è adibita all'espletamento delle attività statutarie ed al conseguimento dei fini sociali.

Art. 7 - Gli Organi dell'Associazione

Sono organi dell'Associazione:

- A. l'Assemblea dei Soci;
- B. il Consiglio Direttivo;
- C. il Presidente;
- D. il Collegio dei Probiviri, qualora eletto.

Art. 8 - L'Assemblea dei Soci

L'Assemblea dei Soci è l'organo sovrano dell'associazione ed è convocata dal Consiglio Direttivo ordinariamente una volta all'anno e in via straordinaria ogni qualvolta lo stesso lo ritenga necessario. Sono ammesse massimo tre deleghe per socio. L'Assemblea deve essere convocata anche su richiesta motivata di un terzo dei Soci. L'Assemblea è valida in prima convocazione quando siano presenti la metà più uno dei Soci e in seconda convocazione qualunque sia il numero dei presenti.

La convocazione deve essere effettuata mediante lettera indirizzata ai singoli iscritti o con avvisi affissi nella bacheca della sede

sociale o per posta elettronica o per sms e simili. Gli inviti e gli avvisi devono specificare il luogo, la data e l'ora della prima e della seconda convocazione, nonché l'ordine del giorno dei lavori.

Art. 9 - Compiti dell'Assemblea dei Soci

L'Assemblea ordinaria approva il bilancio preventivo ed il rendiconto economico e finanziario consuntivo. Delibera gli atti attinenti alla gestione dell'Associazione demandati alla sua competenza dall'atto costitutivo. Esamina e delibera su ogni questione ad essa sottoposta dal Consiglio Direttivo.

Le deliberazioni dell'Assemblea ed il rendiconto economico e finanziario sono portate a conoscenza dei Soci a mezzo avviso affisso nella bacheca del sito internet dell'Associazione per N. 10 giorni.

L'Assemblea, chiamata a pronunciarsi su modificazioni dello Statuto, delibera, anche in seconda convocazione, con voti favorevoli corrispondenti alla metà più uno dei Soci votanti.

Art. 10 - Elezioni del Consiglio Direttivo

I Soci Ordinari, in regola con le quote, eleggono il Consiglio Direttivo ed eventualmente il Collegio dei Probiviri.

Le elezioni si svolgono di norma ogni 4 anni e debbono essere indette con un preavviso ai Soci di almeno 10 giorni, mediante avviso affisso nella bacheca della Sede Sociale e sul sito Internet. Le modalità di svolgimento delle elezioni saranno stabilite con apposito regolamento predisposto dal Consiglio Direttivo ed approvato dall'Assemblea dei Soci. Detto regolamento dovrà, comunque, prevedere espressamente il principio del voto singolo a norma dell'Art. 2532, co. 2, c.c..

Art. 11 - Il Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo può essere composto da un numero minimo di 3 ad un numero massimo di 11 Consiglieri. Gli eletti durano in carica 4 anni e sono rieleggibili.

Art. 12 - Compiti del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo:

- A. elegge tra i suoi componenti il Presidente, il Vice-Presidente e il Segretario Amministrativo;
- B. stabilisce il programma delle attività sociali secondo gli scopi perseguiti dall'Associazione;
- C. designa i collaboratori tecnici preposti alle attività sociali;
- D. predispose il rendiconto economico e finanziario;
- E. è responsabile degli atti amministrativi compiuti in nome e per conto del Sodalizio.

Qualora durante il corso del mandato vengano a mancare uno o più Consiglieri, subentreranno i Soci che nei risultati delle votazioni hanno riportato il maggior numero di voti dopo l'ultimo eletto.

I Consiglieri subentranti nella carica vi permangono fino alla scadenza del periodo che sarebbe spettato di diritto ai membri sostitutivi.

Art. 13 - Deliberazioni del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo si riunisce ogni qual volta lo ritenga opportuno il Presidente o su richiesta di due terzi dei membri del Consiglio. Esso delibera validamente in prima convocazione con l'intervento di metà più uno dei suoi componenti. In seconda convocazione, qualunque sia il numero dei presenti. A parità di voti prevale il voto del Presidente. In caso di assenza o impedimento del Presidente, subentra con eguali funzioni e prerogative il Vice-Presidente.

Nessun compenso spetta ai componenti del Consiglio Direttivo o ai Soci Delegati ad attività salvo il rimborso delle spese sostenute nello svolgimento degli incarichi sociali.

Art. 14 - Il Presidente

Il Presidente dell'Associazione viene eletto dal Consiglio Direttivo, dura in carica 4 anni ed ha la legale rappresentanza dell'Associazione stessa, convoca e presiede il Consiglio Direttivo, convoca l'Assemblea dei Soci e ne esegue le deliberazioni.

Il Presidente dell'Associazione è responsabile degli atti amministrativi compiuti in nome e per conto dell'Associazione e firma la corrispondenza dispositiva che impegni comunque l'Associazione.

Art. 15 - Il Segretario

Il Segretario tiene aggiornato il libro verbali assemblee dei Soci; del Consiglio Direttivo e il Libro dei Soci; provvede al disbrigo della corrispondenza; compila i verbali delle sedute del Consiglio Direttivo; firma la corrispondenza che comunque non comporti impegni per l'Associazione; collabora per la buona riuscita di tutte le attività del Sodalizio.

Il Segretario compila, in collaborazione con il Presidente, il rendiconto economico e finanziario, provvede alla riscossione delle entrate ed al pagamento delle spese firmate dal Presidente ed è responsabile della regolare tenuta dei libri contabili. Prende in consegna i beni mobili ed immobili dell'Associazione e mantiene aggiornati i libri degli inventari.

Art. 16 - Il Patrimonio dell'Associazione

Il patrimonio dell'Associazione è costituito:

- dai beni mobili ed immobili di proprietà e comunque acquisiti;

- dai beni mobili e immobili provenienti da donazioni e lasciti.

Il patrimonio dell'Associazione deve essere destinato al perseguimento dei fini statutari.

Art. 17 - Le Entrate dell'Associazione

Le entrate sono costituite:

- A. dalle quote di iscrizione e di frequenza;
- B. da obbligazioni, elargizioni, lasciti di enti o di privati;
- C. da contributi delle Amministrazioni Comunali e di altri Enti pubblici e privati;
- D. da redditi;
- E. da eventuali entrate derivanti dallo svolgimento delle attività sociali e partecipazione a bandi Pubblici e Privati.

Art. 18 - Esercizio Finanziario

L'esercizio finanziario decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Il rendiconto consuntivo dell'esercizio finanziario deve essere presentato all'assemblea per l'approvazione entro il 30 aprile dell'anno successivo.

Eventuali residui di bilancio saranno destinati:

- il 10% al fondo di riserva;
- il rimanente a disposizione per iniziative di carattere assistenziale, culturale, sportivo e per nuovi impianti o ammodernamenti di attrezzature.

Data la mancanza di fini di lucro, è assolutamente vietata qualsiasi distribuzione, anche in modo indiretto, di utili o avanzi di gestione nonché di fondi, riserve o capitale tra i soci, ed è obbligatorio reinvestire l'eventuale avanzo di gestione a favore di attività istituzionali previste dallo Statuto.

Art. 19 - Sanzioni Disciplinari

Le sanzioni disciplinari che possono essere inflitte ai Soci sono adottate dal Consiglio Direttivo e sono:

- A. la deplorazione;
- B. la sospensione;
- C. l'espulsione.

Contro i provvedimenti in parola è ammesso il ricorso, da presentare tramite il Consiglio Direttivo, entro 15 giorni dalla data di notificazione del provvedimento, all'Assemblea dei Soci che si pronuncerà entro tre mesi con la maggioranza prevista dal precedente Art. 9.

Art. 20 - Scioglimento dell'Associazione

In caso di scioglimento per qualunque causa, i beni di proprietà dell'Associazione dovranno essere devoluti ad altra associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

Art. 21 - Privacy

In ottemperanza al D. Lgs. 196/03 sulla Privacy Tutela dei dati personali, gli organi statutari dell'Associazione, la sede provinciale, regionale e nazionale useranno i dati dei Soci esclusivamente per promuovere ed informare sulle attività dell'associazione.

Il presente Statuto è stato approvato dall'Assemblea dei Soci fondatori nella seduta del 30 aprile 2017

Art. 22 - Altri Regolamenti

Per quanto non contemplato nel presente Statuto si rimanda al Regolamento dell'Associazione, ed in mancanza, alle norme del Codice Civile ed alla legislazione vigente, il Foro competente e quello di Oristano.

Il presente Statuto si compone di n. 4 facciate e fin qui della presente.

I Soci Fondatori